

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo dell'Ente per 7 giorni consecutivi da oggi 26 FEB. 2013 fino al 2 MAR. 2013 inclusi.

Cervignano del Friuli, li 26 FEB. 2013

L'IMPIEGATO ADDETTO

Fabrizio Sandrin

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata affissa all'Albo dell'Ente per 7 giorni consecutivi dal 26 FEB. 2013 al 2 MAR. 2013 inclusi e che contro la stessa non sono pervenuti reclami e/o denunce.

Cervignano del Friuli, li 4 MAR. 2013

IL DIRIGENTE

Servizi Amministrativi e Contabili
dott. Italo Moro

Italo Moro

C.A.M.P.P. CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA

Cervignano del Friuli, via Sarcinelli, 113

Sede Amministrativa: Cervignano del Friuli, via XXIV Maggio, 46

Cervignano, li 26 FEB. 2013

Determinazione n. 89

ORIGINALE

Prot. n° 000794

U.O. Patrimonio

OGGETTO: Rinnovo canone assistenza software SIPCARplus, anno 2013, installati presso la sede amministrativa del CAMPP, ditta CBA Informatica srl di Rovereto (Tn).
CIG: X5E08048A5.

IL DIRETTORE

PREMESSO che, presso le sedi del CAMPP, è stato installato un sistema automatico di rilevazione presenze, completo del relativo software gestionale ubicato presso gli uffici della sede amministrativa, fornito dalla ditta CBA Informatica srl di Rovereto (TN);

RICHIAMATE:

- la determinazione n. 22 dd. 10.02.2005, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva affidata la fornitura del modulo software "rileva presenze";
- la determinazione n. 105 dd. 27.06.2006, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva affidata la fornitura dei software "inventario beni ed ammortamenti";
- la determinazione n. 110 dd. 28.07.2006, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva affidata la fornitura del programma di "contabilità economica";
- la determinazione n. 12 dd. 09.01.2009, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva affidata la fornitura del modulo software "protocollo";
- la determinazione n. 81 dd. 23.07.2009, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva affidata la fornitura del modulo software "delibere";

VISTO il Regolamento Interno per le spese ed i lavori in economia, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 09 dd. 04.03.2009;

TENUTO CONTO dell'accordo, per il servizio triennale di manutenzione software in essere tra la ditta CBA informatica srl e l'Ente, sottoscritto in 20/01/2012;

VALUTATO il preventivo di spesa dd. 20.02.2013, prot. 757, fatto pervenire dalla ditta CBA Informatica srl di Rovereto (TN), relativo all'accordo per il servizio di manutenzione software sotto elencati, ammontante, per l'anno 2013, complessivamente ad € 2.404,00 iva esclusa, così suddiviso:

Software fornito in assistenza tecnica	Importo annuo iva esclusa
Contabilità economica	€ 623,00
Gestione protocollo	€ 260,00
Password di SIPCARplus	€ 82,00
Rilevazione presenze	€ 432,00
Gestione ammortamenti	€ 317,00

Gestione delibere	€ 164,00
Inventario Beni	€ 362,00
Aggiornamento tramite posta	€ 56,00
Teleassistenza	€ 108,00
totale	€ 2.404,00

RITENUTO di affidare alla ditta CBA Informatica srl di Rovereto (TN), il servizio di manutenzione dei software di cui sopra e teleassistenza, per l'ammontare di € 2.404,00 iva esclusa, costo ritenuto congruo in relazione al servizio offerto;

DETERMINA

1. di affidare, alla ditta CBA di Rovereto (TN), il servizio di assistenza annuale 2013 moduli software SIPCARplus, installati presso la sede amministrativa del CAMPP ed il servizio di teleassistenza, ammontanti complessivamente ad € 2.404,00 iva esclusa;
2. di imputare la spesa di cui trattasi, per l'anno 2013, sul conto n. 40.05.00 "Convenzione con altri Enti/Aziende" del bilancio di previsione di competenza;
3. di provvedere alla successiva liquidazione dell'ammontare imputato per il servizio in essere, a favore della ditta di cui in premessa, in seguito ad esito positivo del controllo di regolarità contabile e conformità alle norme di Legge effettuato sulla documentazione inviata dalla stessa società.
4. di pubblicare i dati concernenti la spesa di cui trattasi, ai sensi della normativa vigente.

IL DIRETTORE
dott.ssa Loredana CECCOTTI

VISTO di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario di cui all'art. 153 del Decreto Legislativo n° 267/2000
(il presente atto diviene esecutivo dalla data del visto ai sensi dell'art. 151, comma 4, Decreto Legislativo n° 267/2000).

Cervignano del Friuli, lì **26 FEB. 2013**

IL RESPONSABILE
U.O. Contabilità e Finanze
dott. Gianfranco Ponis

